



Zurück an
 NürnbergMesse GmbH
 MesseService
 Messezentrum
 90471 Nürnberg
 Tel +49 (0) 9 11. 86 06-80 00
Fax +49 (0) 9 11. 86 06-80 01
 messeservice@nuernbergmesse.de

Ausführung durch *
 Gartengestaltung & Service Ronald Grabinger
 Trierer Straße 52
 90469 Nürnberg
 Tel +49 (0) 9 11. 86 06-52 24
 Fax +49 (0) 9 11. 86 06-64 39
 Mobil 01 51. 11 71 90 78
 info@grabinger-gartenservice.de

Rücksendetermin
XX.XX.2016

Halle/Stand

Firma _____

Straße _____

PLZ, Ort, Land _____

Tel _____

Fax _____

E-Mail _____

Ansprechpartner _____

Tel _____

Mobilfunknummer _____

Fax _____

Bestellung (Preisbeispiele für florale Standgestaltung umseitig)

Umsatzsteuer-ID-Nr. des Ausstellers:

□□ □□□□□□□□□□□□□□

Innenbereich	EUR	Anzahl
1. Rollrasen		
1.1 Rollrasen liefern, verlegen und nach Ende der Veranstaltung entfernen ohne Rahmenhölzer/ohne Baufolie pro m ²	28,20	_____
1.2 Rahmenhölzer liefern und verlegen pro lfm	auf Anfrage	_____
1.3 Baufolie liefern und verlegen pro m ²	auf Anfrage	_____
2. Pflanzbeete gestalten mit grüner und blühender Freilandbepflanzung und Sommerflor evtl. Findling max. bis zu einem Durchmesser von 0,40 m. Folie unterlegen und mit Humus auffüllen. Ohne seitliche Einfassung.		
pro m ²	auf Anfrage	_____
3. Natur- und Kunststeinbelag fachgerecht verlegen inklusive Verfugung (Natursteinbeläge, die von Ihnen zum Einbau bauseits zur Verfügung gestellt werden).		
pro m ²	auf Anfrage	_____
Kunststeinbeläge, bauseits gestellt (Verbundsteine oder Gartenplatten)		
pro m ²	auf Anfrage	_____
(jeweils mit Material vom Aussteller)		
Material vom ServicePartner auf Wunsch. Bitte Preise erfragen.		

Außenbereich	EUR	Anzahl
1. Zelte für Veranstaltungen und zum Schutz von Maschinen und Geräten des Ausstellers. Mindestmietdauer 3 Tage Maximalgröße 100 m²		auf Anfrage
2. Fahnenmasten liefern und aufstellen inklusive Bohrung ins Erdreich und Abbau nach Ende der Veranstaltung		
Alufahnenmasten Höhe 10 m pro Stück	164,95	_____
3. Vorhandene Fahnenmasten aufstellen inklusive Bohrung ins Erdreich		
pro Stück	60,10	_____
4. Löcher bohren für Fahnenmasten		
pro Stück	26,50	_____
5. Schüttgut liefern und nach Ende der Veranstaltung abtransportieren. Material z.B. Sand, Splitt, Schotter, Humus in verschiedenen Körnungen		
pro m ³	60,10	_____
6. Regiestundensätze z.B. für das Verteilen von Schüttgut		
Facharbeiter pro Stunde	41,20	_____
Radlader pro Stunde	86,60	_____
Weitere Regiestundensätze auf Anfrage.		
7. Bauzaunfeld liefern, aufstellen, verschrauben und nach Ende der Veranstaltung abbauen.		
Länge pro Feld: 3,50 m/Höhe 1,50-1,80 m pro Stück	47,25	_____
8. Mannesmanngitter (Absperrgitter) liefern, aufstellen und nach Ende der Veranstaltung abbauen.		
Länge pro Feld 2,50 m/Höhe 1,10 m pro Stück	21,00	_____

Bei Zahlung mit Kreditkarte bitte ausfüllen:

Herausgeber: MasterCard VISA American Express

Kartenummer: _____ / _____ / _____

Kartenprüfnummer: _____ (Die letzten 3 Ziffern neben der Unterschrift auf der Rückseite oder bei AMEX 4 Ziffern auf der Vorderseite)

Gültigkeitsdauer: _____

Karteninhaber: _____

Wir ermächtigen die Firma Gartengestaltung & Service Ronald Grabinger den Rechnungsbetrag über oben angegebene Kreditkarte abzurechnen.

Unterschrift: _____

* Die NürnbergMesse ist berechtigt, die bestellte Leistung gegebenenfalls von einem anderen ServicePartner erbringen zu lassen. In diesem Fall wird dem Kunden rechtzeitig ein anderer ServicePartner genannt. Mit unserer rechtsverbindlichen Unterschrift erkennen wir die Allgemeinen und Besonderen Geschäftsbedingungen der NürnbergMesse sowie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen und Besonderen Servicebedingungen des ServicePartners voll umfassend an.

Weitere Angebote für individuelle Gestaltung und Materiallieferung auf Anfrage. Der Aussteller ist bis zur Abholung durch den ServicePartner für die Mietgegenstände verantwortlich.

Alle Preise zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer.

Stornierungen sind nur bis 10 Tage vor dem offiziellen Aufbautermin möglich, bei späterem Rücktritt werden die bestellten Leistungen berechnet.

Reklamationen über den Umfang der Lieferung/Leistung sind vor dem Abbau des Standes zu prüfen und dem ServicePartner mitzuteilen. Reklamationen nach der Veranstaltung können aufgrund der fehlenden Möglichkeit zur ordnungsgemäßen Prüfung der Lieferung/Leistung nicht anerkannt werden.

Ab 7 Tagen vor Veranstaltungsbeginn kann ein Last-Minute-Aufschlag in Höhe von 25 % berechnet werden.

Ort und Datum

Firmenstempel und rechtsverbindliche Unterschrift